

Приложение №2 к приказу
МКУ «Управление образования
администрации муниципального района
Уфимский район Республики
Башкортостан от «01» февраля 2023 № 67

ПЛАН-МЕРОПРИЯТИЙ

**по внедрению федеральных основных общеобразовательных программ (ФООП) в общеобразовательных учреждениях
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в 2023-2024 учебном году**

Основные задачи:

1. Введение и реализация федеральных ФООП НОО, ООО, СОО, в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение введения ФООП НОО, ООО, СОО в общеобразовательных учреждениях муниципального района Уфимский район.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Нормативно-правовое обеспечение введения ФООП НОО, ООО, СОО			
1.1.	Разработка и утверждение плана-мероприятий по введению федеральных основных общеобразовательных программ НОО, ООО, СОО в общеобразовательных организациях муниципалитета. Создание рабочей группы.	январь 2023г.	Утверждение Плана по введению федеральных основных общеобразовательных программ на муниципальном уровне. Наличие приказа о рабочей группе и утвержденного плана мероприятий, обеспечивающих введение ФООП	Отдел общего образования Управления образования информационно-методический отдел.
1.2.	Изучение ФООП НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФООП	Январь - февраль 2023	Обсуждение на заседании рабочей группы	Отдел общего образования, информационно-методический отдел.
1.3.	Разработка проектов основных образовательных программ по ФООП НОО, ООО, СОО.	Апрель-май 2023	Наличие в ОУ основных образовательных программ по ФООП НОО, ООО, СОО.	Ресурсно-методический центр, руководители ОО

1.4.	Рассмотрение федеральных рабочих программ и разработка рабочих программ учителей-предметников с использованием портала «Единое содержание общего образования»	май– август 2023	Наличие у учителей – предметников рабочих программ по предмету	Руководители РМО, ШМО, учителя-предметники, ресурсно-методический центр.
2	Организационное обеспечение введения ФООП			
2.1.	Проведение заседаний ресурсно-методического центра по введению ФООП	1 раз в месяц	Утвержденный план заседаний РМЦ по введению ФООП	Отдел общего образования, Информационно-методический отдел, ресурсно-методический центр, руководители ОО
2.2.	Проведение мониторинга готовности ОУ к введению ФООП (материально-технические, кадровые)	Апрель 2023 года По запросу	Выявлено реальное состояние условий ОУ для перехода на ФООП и внесение корректив ОУ в план мероприятий, обеспечивающих введение ФООП	Отдел общего образования, Информационно-методический отдел, ресурсно-методический центр, руководители ОУ
2.3.	Проведение совещаний с руководителями ОУ, с заместителями руководителей по учебной работе по вопросам введения ФООП	По плану	Повышение уровня компетентности руководящих и педагогических работников ОУ по вопросам введения ФООП	Управление образования, Информационно-методический отдел, руководители ОУ
2.4.	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	ежегодно	Формирование учебного плана ОУ	Рабочая группа по введению ФООП в ОУ, руководители ОО
3	Научно-методическое обеспечение введения ФООП НОО, ООО, СОО			
3.1.	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения ФООП	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение ФООП	Отдел общего образования, Информационно-методический отдел, ресурсно-методический центр, руководители ОО
3.2.	Доведение до ОУ федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам введения ФООП	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение ФООП	Отдел общего образования, Информационно-методический отдел.
3.3.	Проведение семинаров по вопросам введения ФООП	Постоянно	Наличие плана методической работы, обеспечивающей введение ФООП	Отдел общего образования, Информационно-методический отдел, ресурсно-методический центр, руководители ОУ
3.4.	Проведение заседаний районных и школьных методических объединений	По графику отдела ИМО,	Методические рекомендации по введению ФООП	Руководители ОУ, руководители РМО, ШМО

		руководители ОУ		
4	Кадровое обеспечение введения обновленных ФОП НОО, ООО, СОО			
4.1.	Анализ кадрового обеспечения введения ФООП, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников	Январь-март 2023	Анализ готовности ОУ к введению ФООП	Руководители ОУ
4.2.	Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОУ	Постоянно	Наличие в ОУ плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников Наличие документов о КПК педагогических и руководящих кадров	Информационно-методический отдел, ресурсно-методический центр, руководители ОУ, руководители ШМО, РМО
4.3.	Участие в семинарах, конференциях по вопросам введения ФООП – руководители ОУ; – руководители предметных районных методических объединений; – учителей 1-9 классов.	Постоянно	Наличие в ОУ сведений о выполнении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников	Информационно-методический отдел, ресурсно-методический центр, руководители ОО, руководители ШМО, РМО
5	Информационное обеспечение введения ФОП НОО, ООО, СОО			
5.1.	Информирование общественности о целях и задачах, ходе, порядке и результатах введения ФОП НОО, ООО, СОО через Интернет- ресурсы, средства массовой информации и др.	Постоянно	Информированность общественности о введении ФОП Наличие информации для родителей, общественности в СМИ о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП. Наличие информации на сайтах ОО, о ходе и результатах введения ФООП	Отдел общего образования, Информационно-методический отдел, ресурсно-методический центр, руководители ОУ, руководители ШМО, РМО
5.2.	Размещение на официальных сайтах ОУ, на сайте управления образования, плана по обеспечению введения ФООП НОО, ООО, СОО	Январь- февраль 2023г.	Информация по сопровождению введения ФОП НОО, ООО, СОО на сайтах ОУ	Информационно-методический отдел, ресурсно-методический центр, руководители ОО

5.3.	Информирование родительской общественности о введении ФОП НОО, ООО, СОО.	В течение учебного года	Протоколы родительских собраний (районного, общешкольного и классного).	Руководители ОУ
6	Финансово-экономическое обеспечение введения ФОП НОО, ООО, СОО			
6.1.	Эффективное планирование расходов финансовых средств	Постоянно	Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного качественного образования в соответствии с ФОП НОО, ООО, СОО	Руководители ОУ
7	Материально-техническое обеспечение введения ФОП НОО, ООО, СОО			
7.1.	Обеспечение образовательных учреждений учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями ФООП и обновленных ФГОС НОО, ООО	февраль 2023	Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой. Формирование заказа на учебники.	Информационно-методический отдел, руководители ОУ
7.2.	Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования (по необходимости)	Постоянно	Обеспеченность ОУ учебно-лабораторным, учебно-производственным, спортивным, компьютерным оборудованием. Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФООП.	Руководители ОУ